

COMUNE DI PADERNO FRANCIACORTA

Provincia di Brescia

Codice Ente 10380

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n° 105

Oggetto: **ISTITUZIONE S.U.E. SPORTELLO UNICO DELL' EDILIZIA E DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI PRESA VISIONE E COPIA PER L'ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI IN FORMATO DIGITALE**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **sette** del mese di **dicembre** alle ore **18:35**, nella sede comunale, convocata con l'osservanza delle modalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. Gares Silvia - Sindaco	Sì
2. Giordano Calzoni - Assessore	Sì
3. Archetti Giovanni - Assessore	Sì
4. Rosola Roberta - Assessore	Sì
5. Baracca Anna - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Presiede la Sig.ra Gares Silvia la quale sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Fadda Luigi** con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4/a del D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO:

ISTITUZIONE S.U.E. SPORTELLINO UNICO DELL' EDILIZIA E DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI PRESA VISIONE E COPIA PER L'ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI IN FORMATO DIGITALE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, in ragione delle normative col tempo emanate in materia, la Pubblica Amministrazione è tenuta ad aggiornare le proprie attività e gli strumenti operativi, cercando di limitare la produzione di documentazione cartacea e facendo evolvere i processi verso la completa digitalizzazione dei procedimenti, in accordo con le norme del D.lgs. n. 82/2005 "*Codice dell'amministrazione Digitale*" e norme collegate;

PREMESSO che, l'accesso ai documenti amministrativi, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. sulle "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

CONSIDERATO che il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, L.R. 12/2005 art. 32:

- prevede che le amministrazioni comunali, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, provvedono a costituire un ufficio denominato Sportello Unico per l'Edilizia, che cura tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio;
- stabilisce che lo Sportello Unico per l'Edilizia costituisce l'unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l'intervento edilizio oggetto dello stesso, che fornisce una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte;

VISTI:

- la Legge 07/08/2012, n. 134, di conversione del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 e s.m.i., meglio noto come "*Decreto Sviluppo*", con la quale è stata prevista la modifica alle norme del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. e la riforma dello Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.);
- il Decreto Legge 24/06/2014, n. 90, che prevede che lo sportello telematico polifunzionale è lo strumento che attua il Piano di informatizzazione ed è obbligatorio per tutte le pubbliche amministrazioni;

RILEVATO che la suddetta normativa comporta necessariamente l'avvio di un processo di generale organizzazione con la digitalizzazione del fascicolo edilizio trattato dallo Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.);

RITENUTO di dar avvio al portale digitale dei servizi del SUE del **Comune di Paderno Franciacorta** all'indirizzo web: <https://www.padernofranciacorta.cportal.it/> o altresì raggiungibile da apposito link denominato "*SUE - Sportello Unico per l'Edilizia*" ospitato sul sito istituzionale del Comune alla pagina Web: www.comune.padernofranciacorta.bs.it;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere all'attivazione di uno sportello telematico per l'edilizia con lo scopo di raggiungere rapidamente importanti risultati in termini di:

- semplificazione dei rapporti tra i cittadini e la pubblica amministrazione;
- riduzione dei tempi di attesa;

- snellimento del funzionamento degli uffici;

RITENUTO di dover provvedere alla definizione delle nuove modalità di accesso agli atti amministrativi in formato digitale, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

RITENUTO che gli importi dei diritti di segreteria per l'accesso agli atti amministrativi digitali depositati dal 01.01.2024 tramite il portale SUE, ai sensi del D.L. n. 8 del 18.01.1993, convertito con modificazioni, dalla L. 19.03.1993, n. 68, rimarranno invariati rispetto a quelli previsti nella Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 07.11.2019;

CONSIDERATO altresì che è necessario garantire uniformità nella gestione telematica di tutti i procedimenti in conformità al "Piano" di cui all'articolo 24, comma 3 bis, del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114, con procedure telematiche che devono permettere il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione in esame dal Responsabile Ufficio Tecnico;

ATTESA la competenza della Giunta Comunale in questo atto ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

DELIBERA

1. **DI ISTITUIRE** un Ufficio digitale denominato "Sportello Unico per l'Edilizia" (S.U.E.), ai sensi del D.L. 24.06.2014, n. 90, nell'ambito dell'Area Tecnica – SUE;
2. **DI PRENDERE ATTO**, per le motivazioni riportate in premessa, che l'utilizzo del portale telematico camerale "<https://www.padernofranciocorta.cportal.it/>" per l'inoltro delle pratiche di edilizia residenziale, decorrerà dalla **data del 01 Gennaio 2024**, secondo le modalità operative e le tipologie di istanze da trasmettere obbligatoriamente in formato digitale;
3. **DI STABILIRE** che le istanze presentate successivamente alla data del 01.01.2024 in modalità non telematica e difforme da quanto previsto nel portale dello S.U.E., saranno dichiarate irricevibili ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241, art. 2;
4. **DI STABILIRE** che le modalità di accesso agli atti amministrativi in formato digitale e cartaceo, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., sono:
 - la presa visione sia della documentazione cartacea sia della documentazione telematica degli atti amministrativi, previo appuntamento, presso la sede del Comune di Paderno Franciacorta;
 - il rilascio e l'invio tramite e-mail della copia telematica degli atti amministrativi in formato digitale pervenuti tramite il portale SUE, se richiesto, fatta salva la documentazione non rilasciabile come previsto ai sensi della L.241/90 e s.m.i.;
 - la copia fotografica della documentazione cartacea degli atti amministrativi depositati prima del 01.01.2024;

5. **DI STABILIRE** che, in conformità al punto a) della Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 07.11.2019, i costi previsti restano invariati anche l'accesso agli atti amministrativi in formato digitale depositati tramite il portale SUE dal 01.01.2024;

6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi del D.Lgs. 241/90, il Responsabile dello Sportello Unico dell'Edilizia è l'arch. Rigosa Marco, il quale avrà facoltà, come previsto dall'art. 5 comma 1 del medesimo Decreto Legislativo, “[...] di assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale”.

Letto, approvato, sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
Gares Silvia



IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
Dr. Fadda Luigi